

MŠ a ZŠ Němčičky, okres Břeclav, příspěvková organizace, 691 07

Provozní řád školní jídelny

Školní jídelna při základní škole zajišťuje stravování pro děti, žáky, zaměstnance příspěvkové organizace a cizí strávníky. Provoz je odvislý od provozu ZŠ a MŠ.

1. Přihlašování ke stravování:

Ke stravování se strávníci řádně přihlásí každý rok vyplněním přihlášky ke stravování, kterou je možno vyzvednout u vedoucí stravování. Slouží zároveň jako podklad pro vedení školní matriky školského zařízení. Je třeba ji správně a úplně vyplnit a nejpozději den před zahájením odebírání stravy ji odevzdat v kanceláři ŠJ.

2. Ceny stravného:

Strávníci jsou zařazeny do věkových skupin dle vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Do věkových skupin jsou strávníci zařazováni po dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodů 1-4.

Pitný režim v mateřské škole je zajištěn pitnou vodou, šťávou.

| | |
|-------------------------------------|--|
| Děti MŠ – dopolední svačina 13,- Kč | Děti MŠ 7let – dopolední svačina 13,- Kč |
| oběd 24,- Kč | oběd 27,- Kč |
| odpolední svačina 11,- Kč | odpolední svačina 11,- Kč |

| | | |
|------------------|--------------|------------------------------|
| Žáci ZŠ – | oběd 27,- Kč | Žáci ZŠ 11let – oběd 28,- Kč |
| Cizí strávníci – | oběd 74,- Kč | |

3. Úhrada stravného:

Stravné se platí dopředu zálohou do 20. dne předcházejícího měsíce.

Vyúčtování stravného se provádí 1x ročně a to k 30.6. Zůstatek na kontě k 31.12. se převede na příští rok.

Forma úhrady:

Převodem na bankovní účet školy č. 215579371/0600, (variabilní symbol = má každý svůj - info ve ŠK) nebo hotově u vedoucí stravování denně od 13 do 14 hod.

4. Přihlašování a odhlašování stravy je možné den předem do 13 hod.

SMS – mobil školní kuchyně : 774 689 627 nebo osobně. Po uvedené době již není možné oběd přihlásit/odhlásit. Odpolední svačinku dětí MŠ je nutno také odhlásit den předem.

Dítě (Žák) je stále přihlášen, vy pouze odhlašujete od – do. Se slovíčkem včetně – to určuje poslední den nepřítomnosti. Prodloužení nemoci opět napíšete (i v neděli do 13 hod). Pokud nenapíšete = dítě (žák) je přítomen, oběd nahlášen, platíte plnou, nedotovanou cenu.

Je-li dítě nemocné, má nárok na svůj oběd pouze první den nemoci. Pokud dítě nebude odhlášeno, další dny se mu strava počítá za plnou cenu a je nutné tento oběd odnést v čistých jídlonosičích 11-11.30 hod. Po této době nelze oběd vydat. I při neodebrání bude oběd započítán.

5. Vydávání stravy:

Jídelna je rezervována:

- od 9.00 – 9.30 hod pro MŠ – dopolední svačina
- od 11.00 – 11.30 hod pro cizí strávníky
- od 11.40 – 12.00 hod pro ZŠ
- od 12.00 – 12.30 hod pro MŠ
- od 12.30 – 13.00 hod pro ZŠ

Dozor v jídelně provádí ten učitel, který děti do jídelny přivede. Časový rozvrh stanoví ředitel školy.

Dozorující učitel organizuje plynulý příchod dětí k výdejnímu okénku, jejich stolování, odnášení stravy a použitého nádobí. Dbá na bezpečnost dětí. V případě potřísnění stolů nebo podlahy zajistí odstranění, aby nedošlo k úrazu. Dojde-li k úrazu, poskytne dozor dítěti první pomoc a ohlásí tuto událost řediteli školy. Ten dále postupuje dle metodických pokynů MŠMT ČR.

7. Cizí strávníci

Každý cizí strávník má možnost odnést si oběd v jídlonosičích, a to za podmínky, že čisté a řádně označené přinese do 11.00 hod do výdejny. Přímý výdej jídlonosičů je od 11.00 – 11.30 hod. Po této době není možné oběd vydat. Toto platí i v první den nemoci dítěte. Jídlo je určeno k okamžité spotřebě.

8. Prázdniny a jiná volna

V době hlavních letních prázdnin, ve dnech ředitelského volna a ve dnech ostatních prázdnin, kdy neprobíhá výuka, je provoz školní jídelny podřízen provozu v MŠ. Nahlášené děti na tento provoz je závazný.

9. Kontrola

Kontrolu dodržování této směrnice vykonává ředitel školy nebo jím pověřeni pracovníci.

10. Účinnost

Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 2. 9. 2024.

V Němčičkách dne 2.9.2024

ředitel školy Mgr. Petr Antoš